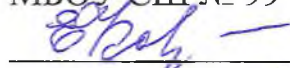


СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета
МБОУ СШ № 99

 Е.В. Кочергина

Протокол № 6
от « 29 » декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 99

В.И. Гроо

Приказ № 03-02-295

от « 29 » декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 99»

Красноярск, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 99» (далее - Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом Школы и учитывают Письмо Минпросвещения РФ от 18.03.2020 № гд-39/04 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

1.3. Настоящее Положение является локальным актом Школы и принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием

ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Правила организации дистанционного обучения в Приложении 1.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется, независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;

- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие

цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

Обучение в дистанционной форме может осуществляться как по отдельным учебным предметам и элективным учебным предметам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные

средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО и ООО, ФКГОС.

3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых

дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.8. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим (маршрутным) листом либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

В Рабочем (маршрутном) листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.9. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МБОУ СШ № 99.

4.10. Результаты обучения обучающихся, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных предметов (изученных тем), фиксируются в электронных журналах (АИС ЭлЖур).

4.11. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.12. Правила проведения дистанционных уроков в Школе.

4.12.1. Дистанционный урок он-лайн проводится по заранее составленному и утвержденному расписанию. Продолжительность он-лайн урока составляет не более 30 минут с учетом требований СанПин для различных возрастных категорий обучающихся.

4.12.2. Дистанционный урок может быть начат при условиях:

- учитель работает на одном из используемых в Школе образовательных Интернет порталов;
- учитель использует возможность для оперативной связи с учеником (чат, скайп, обмен внутренними сообщениями, телефон);

– учитель посылает текстовое сообщение в начале урока в обмен сообщениями в электронной почте или электронном журнале.

4.12.3. Учитель инициирует контакт с ребенком в начале урока, объявляет задачи урока и план его проведения, приглашает ребенка к общению для он-лайн взаимодействия, момент завершения урока также обозначается учителем. В течение всего урока, независимо от выбранной формы его проведения, учитель доступен в программе для оперативного он-лайн взаимодействия (чате, skype, электронной почте, электронном журнале и т.п.).

При отсутствии ученика в он-лайн взаимодействии учитель должен выяснить причины его отсутствия (индивидуальный форум ребенка, телефонный звонок ученику, родителям) и сообщает о несостоявшемся уроке заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.12.4. Дистанционный урок офф-лайн (самостоятельная работа) проводится в течение указанного учителем времени.

5. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием ЭО и ДОТ

5.1. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, а также для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, может осуществляться в режиме онлайн (вебинары, обсуждения и пр.) и режиме офлайн (общение через электронную почту, форумы, блоги и пр.).

Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ может быть организован в следующих формах:

- учебные занятия с применением дистанционных технологий (использование электронного контента для организации образовательного процесса и контрольных мероприятий);
- индивидуальные дистанционные занятия (в том числе, онлайн уроки), групповые дистанционные занятия (включая проектную работу, вебинары, конференции);
- занятия с дистанционным включением обучающегося с ОВЗ в деятельность класса (с применением технологий телевещания и интернет вещания);
- самостоятельные занятия с тьюторским сопровождением на основе размещенного на специализированных ресурсах электронного образовательного контента и средств связи: телефонный номер, электронная почта, номер ICQ, номер SKYPE.

5.2. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо регламентировать

время работы за компьютером. Продолжительность непрерывных занятий за компьютером с жидкокристаллическим монитором определяется в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся и составляет:

- для обучающихся 1 - 2-х классов – не более 20 минут;
- для обучающихся 3 - 4 классов – не более 25 минут;
- для обучающихся 5 - 6 классов – не более 30 минут;
- для обучающихся 7 – 11(12) классов – 35 минут.

5.3. Алгоритмы действия участников образовательного процесса при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся с ОВЗ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

5.3.1. Администрация образовательной организации:

- разрабатывает и утверждает локальные акты (положения, приказы) о реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) или адаптированных образовательных программ (АОП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в которых определяет, в том числе, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля по учебным предметам;

- проводит мониторинг технического обеспечения педагогов и обучающихся с ОВЗ;

- определяет набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом;

- планирует электронные занятия, не нарушая требования СанПиН 2.4.2.2821-10 о продолжительности непрерывного применения технических средств;

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным предметам, консультаций;

- обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;

- предусматривает возможность направления заявления от родителей (законных представителей) о переводе обучающегося на «дистанционное обучение любым удобным способом, в том числе посредством электронных средств связи».

- осуществляет контроль за проведением промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы с

использованием технологий дистанционного обучения, в соответствии с локальными актами учреждения.

5.3.2. Учителя, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, создают, либо предлагают из имеющихся на различных информационных платформах, подходящие для обучающихся с ОВЗ ресурсы и задания с учетом их психофизических особенностей и потенциальных возможностей;
- вносят корректировку в рабочие программы, при необходимости, в учебные планы, в которых обозначается форма обучения, технические средства обучения, способы взаимодействия;
- осуществляют выбор формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся (формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей);
- определяют допустимый объем домашних заданий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- выясняют у родителей (законных представителей) методом опроса (по телефону) наличие средств для обучения ребенка с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (интернета, компьютера, планшета с подключением онлайн);
- проводят установочную беседу с родителями (законными представителями) на предмет создания условий для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организуют мониторинг фактически присутствующих обучающихся с ОВЗ, которые обучаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- составляют расписание онлайн-уроков с учетом времени пользования обучающимся компьютером;
- обеспечивают смену видов деятельности, чередование режимов отдыха и учебной нагрузки в работе обучающихся онлайн и офлайн;
- организуют продолжительные перерывы между уроками для отдыха глаз (от 15 до 20 мин);
- формируют файлы-задания для текущего обучения (серии, карточки) для обучающихся по основным предметам (урокам);
- разрабатывают рекомендации для родителей по закреплению программного материала (предлагаемого учителем обучающимся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) в жизненных ситуациях, близких к опыту ребенка с ОВЗ;
- готовят дидактические и иные материалы, которые возможно использовать удалено (материалы для проведения занятий по учебным предметам, коррекционным курсам, которые могут быть размещены на сайтах образовательных организаций во вкладках тех педагогов,

специалистов, которые реализуют обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);

- осуществляют контроль полученных знаний: разрабатывают, либо используют уже имеющиеся на различных образовательных платформах задания, вопросы, упражнения, обеспечивающие осознанное восприятие учебного материала;

- дают родителям рекомендации по закреплению программного материала (предлагаемого учителем обучающимся в дистанционной форме) в жизненных ситуациях, близких к опыту ребенка;

- консультируют родителей по организации досуговой деятельности в условиях семьи, в том числе с использованием ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров.

5.3.3. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ в условиях реализации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- иницируют контакты с любыми участниками образовательного процесса, задействованными в обучении их ребенка, через соответствующие форумы и через электронную почту;

- получают квалифицированную консультацию педагога по вопросам оказания помощи в планировании и организации учебного времени обучающегося, выбора способа освоения учебных курсов, а также, в случае необходимости, могут обсудить возможность корректировки организации учебного процесса;

- участвуют в Интернет-конференциях, тематических семинарах педагогов, родителей и детей, посвященных стратегии развития применения;

- электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, составлению индивидуальных учебных планов, подготовке к итоговой аттестации и т.п.;

- организуют деятельность обучающегося с ОВЗ в соответствии с порядком проведения учебных занятий, контрольных мероприятий и консультаций.

5.4. Варианты организации обучения при отсутствии подключения к информационно-коммуникационной сети Интернет или при отсутствии персонального компьютера.

В случае если семья не может организовать обучение с использованием персонального компьютера или отсутствует подключение к информационно-коммуникационной сети Интернет, учителем подбираются для обучающегося индивидуальные задания с использованием учебников и других учебных пособий.

Учитель в работе с обучающимися использует:

- материал учебников, учебных пособий, хрестоматий и т.п.;
- материал художественной и иной имеющейся у обучающегося дополнительной литературы;
- ресурсы мобильной связи для взаимодействия с учителями;
- ресурсы электронного журнала;

- записи в голосовых мессенджерах;
- видео-фрагменты уроков, снятые учителем самостоятельно на телефон;
- объявления в родительские сообщества (группы);
- обмен файлами;
- форум, личные сообщения.

5.5. Образовательная организация обеспечивает реализацию коррекционно-развивающей области учебного плана АООП, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и предусматривает участие специалистов сопровождения (учителей-логопедов, педагогов-психологов, педагогов-дефектологов и др.) в процессе обучения.

5.6. Образовательная организация предусматривает увеличение продолжительности времени в процессе on-line занятий, отводимого на ориентацию обучающихся в текущих заданиях, их выполнение.

5.7. Образовательная организация предусматривает ограничение объёма изучаемого материала обучающимися, его дозированность в целях профилактики повышенной утомляемости и снижения периода продуктивной деятельности у обучающихся с ОВЗ (с учётом их психофизических особенностей и потенциальных возможностей).

5.8. Для обучающихся с нарушениями слуха (глухих и слабослышащих):

- Проведение уроков на платформе программы Skype. Такой урок позволяет общаться с учеником в режиме реального времени (выслушать ответ, оценить ученика, построить диалог).
- Использование сервисов, построенных на основе чат-технологий, где обучающиеся имеют возможность обмениваться мнениями, вести переписку, участвовать в обсуждении проблемы при выполнении, например, проекта.
- Организация интерактивных конкурсов, викторин и соревнований с помощью сайтов, имеющих базы тестовых и творческих заданий.
- Проведение виртуальных экскурсий (литературно-биографические, литературно-краеведческие, историко-литературные, литературно-художественные и др.), сопровождаемых текстовым описанием экспонатов.

5.9. Для обучающихся с нарушениями зрения (слепых и слабовидящих).

- Формирование теоретических и практических навыков в процессе систематического изучения материалов в форме прослушивания и повторения за учителем упражнений на аудио- и видео- носителях (для слабовидящих обучающихся).
- Соблюдение оптимальной нагрузки на зрение у слабовидящих учеников должно составлять не более 15 - 20 минут непрерывной работы, для учеников с глубоким нарушением зрения – 10 - 20 минут.
- Сопровождение словесными объяснениями ситуаций, обстановки поведения героев в процессе занятия при просмотривании визуального контента.

- Обеспечение наиболее комфортного для обучающихся с нарушениями зрения цвета фона экрана монитора – голубовато-серого или зеленовато-желтого. Одновременное использование не более трех цветов.

5.10. Для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР).

- Использование различных форм дистанционного обучения (чат-занятие, веб-занятие, телеконференция) и разнообразных способов передачи информации (электронная почта, сайт, электронный ресурс) в соответствии с техническими возможностями образовательной организации и обучающегося.

- Учёт особенностей звуковой и смысловой стороны речи обучающихся с ТНР.

- Реализация коррекционной направленности в процессе учебных занятий.

- Обеспечение тщательного отбора учебного материала с учетом особенностей речевого развития детей – состояния фонетико-фонематических процессов, лексико-грамматического строя речи, умения использовать свои языковые средства в процессе коммуникации.

- Использование групповых и коллективных форм дистанционной работы (при соответствующих возможностях) с обучающимися.

- Учёт особенностей неречевых процессов данной категории детей (недостаточная наблюдательность по отношению к языковым явлениям, произвольность поведения, пониженная познавательная активность в области языковых средств, неустойчивость внимания, недостаточная способность к переключению, сниженная работоспособность, повышенная психическая истощаемость, трудности проявления волевых усилий для преодоления трудностей учебной работы и др.).

- Постепенное введение новой информации, необходимость многократного повторения информации – возврата к ранее изученному материалу.

5.11. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

- Предоставление большего количества времени обучающимся для выполнения письменных работ, использование в качестве альтернативного варианта ответа в устной форме.

- Индивидуальный подбор для обучающихся объема и способов выполнения заданий в каждом конкретном случае.

- Использование схем, рисунков, картинок и других наглядных материалов, которые могут быть представлены с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.12. Для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР).

- Предоставление обучающимся с ЗПР коррекционно-развивающей помощи и обеспечения условий для проведения курсов коррекционно-развивающей области и индивидуальных коррекционных занятий в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом, разработанным специалистами школьного ПМП-консилиума.

- Подготовка специалистами сопровождения материалов с описанием заданий и упражнений, которые высылаются обучающемуся по электронной почте или доставляются доступным для него способом в пространстве интернет-сети.

- Размещение материалов, необходимых для занятий, инструкций к заданиям и упражнениям, памяток, ссылок на другие ресурсы или файлы.

- Информацию для обучающегося и его родителей можно объединять в тематические папки, дополнять таблицами с расписанием занятий и вариантами обратной связи.

- Проведение онлайн-консультирования родителей обучающихся по вопросам прохождения коррекционно-развивающих курсов и оказания психологической поддержки.

5.12. Для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (РАС).

- Обеспечение возможности личного контакта самого ребенка с учителем, тьютором, педагогом-психологом.

- Предоставление родителям (законным представителям) режима занятий с обучающимся, возможности личных консультаций.

- Согласование с родителями организации распорядка дня обучающегося.

- Обеспечение родителям (законным представителям) методической поддержки в ходе проведения учебных занятий с обучающимся с РАС.

- Поддерживание контакта с родителями (законными представителями) путём организации общения в чате, в социальных сетях.

5.13. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

- Составление расписания on-line занятий (консультаций) с обучающимися, с их родителями. Доведение данной информации до сведения родителей.

- Разработка индивидуальных заданий для обучающихся с учётом варианта образовательной программы, индивидуальных особых образовательных потребностей.

- Информирование родителей (законных представителей) о необходимости их присутствия на занятиях, обеспечения с их стороны технической части урока и контроля учебного поведения ребёнка.

- Соблюдение внешних границ занятия: его точное начало и точное окончание, предусмотрительность к внештатным ситуациям.

- Соблюдение внутреннего порядка занятия: разделение его на этапы; постановка для каждого этапа конкретной цели.

- Соблюдение в ходе занятия основных дидактических принципов обучения: наглядность, опора на изученный материал, доступность, последовательность и систематичность, индивидуальный и дифференцированный подход.

- Осуществление рефлексии занятия: общий анализ, его позитивные и негативные стороны; оценка выполненных заданий обучающимся.

**6. Ресурсы для организации электронного обучения и применения
дистанционных образовательных технологий,
в том числе для организации обучения детей с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов**

6.1. Основные образовательные порталы:

- Цифровые ресурсы и сервисы для школы группы компаний «Просвещение» <https://digital.prosv.ru/>, горячая линия методической помощи для учителей и школ vopros@prosv.ru.

- Российская электронная школа (<https://resh.edu.ru/>) – интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс, которые строятся на основе специально разработанных авторских программ, успешно прошедших независимую экспертизу. Эти уроки полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам общего образования (ФГОС ОО) и примерной основной образовательной программе общего образования и могут быть использованы при реализации АООП основного и среднего общего образования. Упражнения и проверочные задания в уроках даны по типу экзаменационных тестов и могут быть использованы для подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

- Платформа новой школы <http://www.pcb1.ru/>. Цель – формирование в общеобразовательной организации парадигмы персонализированного компетентностного образования за счет внедрения ИТ-платформы, обеспечивающей автоматизацию ключевых процессов.

- Библиотека МЭШ (<https://uchebnik.mos.ru/catalogue>) – художественная литература, учебные пособия, тесты, приложения, иллюстрации, сценарии уроков.

- Фоксфорд <https://foxford.ru/> – онлайн-платформа образовательных курсов.

- Lecta (<https://lecta.rosuchebnik.ru>) – доступ к электронным учебникам из федерального перечня, интерактивные сервисы для учителей.

- Яндекс-учебник (<https://education.yandex.ru>) – сервис для учителей начальной школы с заданиями по математике и русскому языку для обучающихся 1-4 классов.

- Библиотека видеоуроков школьной программы (<https://interneturok.ru/>), выверенная методистами и соответствующая ФГОС ОО, – постоянно пополняемая коллекция видеоуроков по учебным предметам общего образования. Все материалы сайта бесплатны, свободны от рекламы и доступны любому желающему.

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru/>) – электронные учебные модули, созданные по тематическим элементам учебных предметов, которые представляют законченные интерактивные мультимедиа продукты и нацеленные на решение определенной учебной задачи.

- Учи.ру (<https://uchi.ru>) – интерактивная образовательная онлайн платформа.

- Глобальная школьная лаборатория (<https://globallab.org/ru/>) – онлайн среда, в которой учителя, обучающиеся и их родители могут принимать участие в совместных исследовательских проектах.

- «Урок цифры» (<https://урокцифры.рф>) – возможность получить знания от ведущих технологических компаний: Фирмы «1С», Яндекса, «Лаборатории Касперского» и Mail.Ru Group, а также Академии искусственного интеллекта благотворительного фонда Сбербанка.

- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru>).

- Решу ЕГЭ (<https://ege.sdamgia.ru>) – подготовка к итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

6.2. Дополнительные образовательные порталы:

- ЯКласс (<https://www.yaklass.ru/>) – содержит онлайн-тренажёры по школьной программе и автоматическую проверку домашних заданий.

- Портал «Цифровое образование» (<http://digital-edu.ru/>) – Интернет справочник открытых и полезных для образования сетевых сервисов и цифровых ресурсов.

- Единый урок <https://www.единыйурок.рф> – выявление, оценка и распространение лучших практик и методик организации образовательного процесса в образовательных организациях, в том числе за счет использования новых техник, методик, инноваций и информационных технологий.

- МосОбрТВ <https://mosobr.tv/> – московский образовательный интернет-теле-канал.

- Мои достижения <https://myskills.ru/> – онлайн сервис самоподготовки и самопроверки.

- Олимпиад <https://olimpium.ru/> – платформа для проведения олимпиад и курсов.

- Билет в будущее <http://bilet-help.worldskills.ru/> – тесты для профессиональной ориентации.

- «Мобильное Электронное Образование» (МЭО) <https://mob-edu.ru/> – онлайн курсы.

- Skyes <https://edu.skyeng.ru/> – цифровая среда для изучения английского языка.

- Образовариум <https://obr.nd.ru/> – интерактивная образовательная онлайн-платформа.

- Электронные тренажеры (электронные приложения к учебникам), цифровые носители информации.

3.3. Ресурсы для создания специальных образовательных условий:

- Автоматизированная информационная система «Электронный журнал».

- Ресурсы социальных сетей и мобильных мессенджеров (Viber, Skype, WhatsApp).

- Официальный сайт образовательной организации.

- Официальный сайт Института коррекционной педагогики Российской академии образования <https://ikp-rao.ru/distancionnoe-obuchenie-detej-sovz>.

6.4. Ресурсы для проведения онлайн уроков, занятий и видеоконференций:

- Webinar.ru <https://webinar.ru/> – ресурс для проведения онлайн- и видеоконференций.

- Videomost.com <https://videomost.com> – ресурс для проведения онлайн- и видеоконференций.

- Talky <https://talky.io/> – ресурс для проведения онлайн- и видеоконференций.

- Zoom <https://zoom.us/> – ресурс для проведения онлайн- и видеоконференций.

- Skype <https://www.skype.com> – ресурс для проведения онлайн- и видеоконференций.

- Технологий телевещания (телетрансляции видеозаписи уроков).

Правила организации дистанционного обучения

Официальным источником информации о работе Школы и проводимых ею мероприятиях является официальный сайт образовательной организации в сети интернет и электронный журнал и дневник **<https://sch99-krsk.eljur.ru>**

Материалы к урокам (в том числе Рабочие (маршрутные) листы для изучения отдельных тем, блоков, модулей, ссылки на видеоуроки и др. материалы) размещаются в **Электронном журнале <https://sch99-krsk.eljur.ru>**. В Школе также используются образовательные платформы «Учи.ру» **<https://uchi.ru>** и «ЯКласс» **<https://www.yaklass.ru>**. Для получения пароля доступа к этим образовательным ресурсам обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся обращаются к классному руководителю,

Обратная связь осуществляется через электронный журнал **<https://sch99-krsk.eljur.ru>**

1. Действия обучающегося при дистанционном обучении

1.1. Зарегистрироваться на образовательной платформе дистанционного обучения (далее ПДО).

1.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном журнале и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии).

Обучающийся должен ежедневно заходить в свой аккаунт в ЭлЖур. Задания для обязательного выполнения (в т.ч. ссылки на видеоуроки и др. материалы) размещаются в электронном журнале в графе «Домашнее задание».

1.3. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов («Просвещение», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру» и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.4. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

1.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил. Выполнение заданий осуществляется в удобное для

ученика время. обучающиеся обязаны выполнить задание в срок, указанный в графе «Домашнее задание».

1.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты, через ЭлЖур или через другие средства сообщения, которые определил учитель. Возможны варианты: ВКонтакте, Viber, WhatsApp. Место сбора выполненных домашних заданий определяет учитель-предметник.

1.7. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

1.8. В случае возникновения проблем обращаться к учителю или классному руководителю через ЭлЖур.

2. Действия учителя при дистанционном обучении

2.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.2. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии).

2.3. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в электронный журнал.

2.4. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации.

2.5. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.

Алгоритм действия при организации дистанционного обучения для родителей и учеников

Рабочее место

- ♣ Подготовьте домашнее учебное место.
- ♣ Проверьте работу компьютера или другого цифрового устройства.
- ♣ Обеспечьте возможность доступа к электронным источникам.

Электронный ресурс

♣ Образовательная деятельность ведётся на онлайн-платформах и в системе «Электронный журнал» <https://sch99-krsk.eljur.ru>

♣ Чтобы зарегистрироваться, получить доступ к онлайн-ресурсу и перечню заданий, обратитесь к классному руководителю или учителю-предметнику.

♣ Также всю необходимую информацию о дистанционном обучении вы можете найти на сайте школы <http://school99krsk.ucoz.com>

♣ В случае, если у вас нет доступа к сети интернет или необходимой техники, согласуйте с учителем другие возможные варианты дистанционного взаимодействия.

Выполнение заданий

♣ Выставление заданий по предметам осуществляется в соответствии с действующим расписанием. Продолжительность урока сокращена до 30 минут.

♣ Соблюдайте сроки выполнения заданий.

♣ Направляйте выполненные задания педагогу для проверки.

♣ Если возникнут вопросы, напишите сообщение учителю через информационные ресурсы, .

♣ В случае болезни или отсутствия возможности выполнять задания любым способом сообщите об этом классному руководителю.

Проверка заданий

♣ После проверки ваших выполненных заданий учитель выставит отметку и даст комментарий для корректировки и исправления ошибок.

♣ Задания проверяются учителем не более 3 дней.

Безопасная работа за компьютером

♣ Следите за продолжительностью непрерывной работы за компьютером.

♣ В перерывах между учебными занятиями делайте гимнастику.

♣ Не забывайте о сне и здоровом питании.

Вопросы

♣ Если у вас остались вопросы, вы всегда сможете обратиться за консультацией к классному руководителю или учителю-предметнику, написав сообщение в электронном журнале, или изучив Инструкцию по организации дистанционного обучения на сайте школы и в электронном журнале.

♣ В случае затруднений обратитесь в службу технической поддержки к Пелеевой Елене Васильевне по т. +79607684556, Ившиной Татьяне Владимировне по т. +7 9994426152 (начальная школа), Мирошниченко Надежде Анатольевне по т. +79504114512 (основная и старшая школа).

♣ Консультации узких специалистов можно получить по электронной почте:

Гундрова Анастасия Владимировна, учитель-логопед, по e-mail:

rut86@mail.ru

Гринева Галина Викторовна, социальный педагог, по e-mail: grineva-gv@mail.ru

Затонская Алена Андреевна, педагог-организатор, заместитель директора по воспитательной работе, по e-mail: zaton.a@mail.ru

Бухтоярова Тамара Семеновна, секретарь, по e-mail: sch99_07@mail.ru